

	<p>Система менеджмента качества Положение о Правилах внутреннего распорядка студентов</p>	П	<p>СМК КМСК «УНИКУМ» ПК –06 – 2019</p>
		<p>Страница 2 из 7</p>	

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЫРГЫЗСКИЙ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ «УНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Кыргызского
медико-социального
колледжа «Уникум»



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО
РАСПОРЯДКА СТУДЕНТОВ КМСК «УНИКУМ»**

Бишкек- 2019

	Система менеджмента качества Положение о Правилах внутреннего распорядка студентов	П	СМК КМСК «УНИКУМ» ПК –06 – 2019
		Страница 3 из 7	

1. Нормативные ссылки	3 стр.
2. Общие положения	3 стр.
3. Основные обязанности студентов колледжа	4 стр.
4. Рабочее время и организация учебных занятий	5 стр.
5. Поощрения и взыскания	5 стр.
6. Приложение 1 Лист согласования Положения о Правилах внутреннего распорядка студентов	6 стр.
7. Приложение 2 Лист ознакомления с Положением о Правилах внутреннего распорядка студентов	6 стр.

СОДЕРЖАНИЕ

	Система менеджмента качества Положение о Правилах внутреннего распорядка студентов	П	СМК КМСК «УНИКУМ» ПК –06 – 2019
		Страница 4 из 7	

1. Нормативные ссылки

Настоящий Порядок приема разработан в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и Положением об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденный постановлением Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики" от 3 февраля 2004 года № 53.

2. Общие положения

2.1. Учебная дисциплина в Кыргызском медико-социальном колледже (далее-колледж) основывается на сознательном и добросовестном выполнении студентами своих учебных обязанностей. Бережное отношение к имуществу колледжа, выполнение учебного режима составляют обязанность всех членов коллектива колледжа.

2.2 Учебная дисциплина в колледже обеспечивается созданием необходимых организационных и экономических условий для нормальной высокопроизводительной учебы, сознательным отношением к учебе, методами убеждения, воспитания, а также поощряется за успехи в учебе. К нарушителям дисциплины применяются меры дисциплинарного и общественного воздействия.

2.3. Все вопросы, связанные с применением правил внутреннего распорядка, решаются администрацией колледжа в пределах предоставленных ей прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством КР. и настоящими правилами.

3. Основные обязанности студентов

3.1 Студенты колледжа обязаны:

- выполнять требования Устава и соблюдать настоящие правила;
- присутствовать, прилежно и активно участвовать во всех занятиях и мероприятиях, предусмотренных учебным планом;
- добросовестно и в срок выполнять учебные задания в рамках самостоятельной подготовки;
- соблюдать и поддерживать дисциплину и правила поведения в колледже;
- знать и выполнять правила охраны жизни и здоровья в период обучения;
- беречь собственность колледжа и его общественных организаций.

	Система менеджмента качества Положение о Правилах внутреннего распорядка студентов	П	СМК КМСК «УНИКУМ» ПК –06 – 2019
		Страница 5 из 7	

3.2 Во время учебных занятий студенты обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя, выходить во время занятий из аудитории обучающиеся могут только с разрешения преподавателя. Обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется возможность во время занятий прибегать к услугам ассистента (помощника), а также производить обусловленные состоянием здоровья действия, не мешающие остальным обучающимся.

3.3 Во время лабораторных занятий студент должен пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности.

3.4 При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам студент обязан в трехдневный срок поставить об этом в известность заведующего отделением или классного руководителя.

3.5 В случае болезни студент представляет справку амбулаторного врача или лечебного учреждения установленной формы.

3.6 В каждой группе колледжа на учебный год назначается староста группы. Староста группы работает под руководством заместителя директора по воспитательной работе, заведующего отделением, куратора группы. В обязанности старосты группы входит поддержание дисциплины в группе, содействие куратору группы в организациях и проведении массовых и других мероприятий, контроль за дежурством по группе.

4. Рабочее время и организация учебных занятий

4.1. Время начала и окончания учебных занятий - 8:30 -18:00 (в 2 смены).

4.2. Учебные занятия в колледже проводятся по учебному расписанию, составленному в соответствии с учебными планами, утвержденными директором КМСК «Уникум». Учебное расписание составляется на семестр и вывешивается в помещении колледжа на видном месте не позднее, чем за неделю до начала занятий. Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 часов в неделю.

4.3. В помещении колледжа воспрещается:

- ходить в верхней одежде и головных уборах;
- шуметь в коридорах во время занятий.

	Система менеджмента качества Положение о Правилах внутреннего распорядка студентов	П	СМК КМСК «УНИКУМ» ПК –06 – 2019
		Страница 6 из 7	

4.4. На территории, прилегающей к колледжу, запрещается курить, употреблять спиртные напитки, наркотические вещества, использовать ненормативную лексику, нарушать правила общественного порядка.

5. Поощрения и взыскания

5.1. Поощрения студентов колледжа.

5.2. За успехи в учебной и общественной работе применяются следующие меры поощрения обучающихся:

- благодарность директора колледжа;
- награждение Почетной грамотой;
- занесение на доску Почета.

5.3. Поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведения студентов группы на собрании. Выписки из приказа о поощрении хранятся в личном деле обучающихся.

5.4. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление.

Приложение 1 Лист согласования Положения о Правилах внутреннего распорядка студентов

СОГЛАСОВАНО:

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Директор колледжа	Болотов К.А.		

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный за разработку: Начальник отдела менеджмента качества	Болотова М.К.		
--	---------------	--	--

Приложение 2 Лист ознакомления с Положением о Правилах внутреннего



распорядка студентов (обязательное)

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				